

子ども会サポートプランの流れ



工作の
No.1を開催したいのですが…

太線枠内をご記入願います。

記入例

令和〇年〇月〇日

子ども会サポートプラン 依頼書

中央青少年会館、北青少年会館、東青少年会館、青山青少年会館、青少年ルーム
↑申し込まれる会館に○

依頼者	団体名	〇〇〇子ども会			代表者名	〇〇 〇〇			
	代表者住所	〒 岐阜市〇〇〇 〇〇-〇			電話番号	(つながりやすい番号)			
依頼内容	希望日時	①	令和〇年	4月11日(日)	9時30分	～	11時00分		
		②	令和〇年	4月18日(日)	9時30分	～	11時00分		
		③	令和	年	月	日()	時	分	分
	希望講座	①	No. 1	七色に光る不思議な生き物を作ろう					
		②	No. 13	サイエンスショー「空気の不思議な力」					
		③	No.						
会場	① 〇〇青少年会館 (岐阜市〇〇〇1-1)								
	1年	2年	3年	4年	5年	6年	児童計		
					0人	3人	1人	10人	
								他計	
								3人	
その他希望事項 質問事項	・講師料は5,000円でお願 ・会場として、〇〇青少年会館をお願 ……?								

① まずは相談
依頼書を「コピー」
利用ください。

④ 講座、実現できますよ。
詳細を相談しましょう。

子ども会サポートプラン
ですね

いいですね。
協力させて
いただきます。



依頼を受けた
青少年会館

② 講師の意向の確認

③ 青少年会館が講師との
調整を進めます。



講師

子ども会活動のお手伝いできればとお待ちしています。
まずは近隣の青少年会館へ、気軽にお電話ください。